



INFOSYS POLAND

Jesteśmy wiodącym dostawcą usług outsourcingowych, IT, konsultingowych i technologicznych, oraz jednym z największych pracodawców sektora usług w Polsce. Nasz łódzki oddział jest największą poza granicami Indii filią Infosys Limited – giganta na międzynarodowym rynku nowoczesnych usług biznesowych. Działamy w oparciu o Business Process Management (BPM), dzięki czemu aktywnie odpowiadamy na potrzeby klientów na dynamicznie zmieniającym się rynku.

Zatrudniamy ponad 2.200 wysoko wykwalifikowanych specjalistów z 45 krajów, by na co dzień świadczyć usługi dla ponad 40 klientów w 28 językach. Do głównych obszarów specjalizacji naszego centrum należą: usługi finansowo-księgowe i zakupowe, obsługa podatkowa, zarządzanie danymi biznesowymi, transformacje biznesowe, obsługa procesów logistycznych oraz zarządzanie ryzykiem.

Współpracujemy z czołowymi przedstawicielami różnych sektorów światowej gospodarki, m.in. FMCG, branży wydobywczej, firm produkcyjnych, motoryzacyjnych, ubezpieczeniowych, finansowych i technologicznych.

Currently we are looking for candidates for the position of:

F&A Specialist with German

Location: Lodz

Responsibilities:

- Experience in Invoice to Pay (PTP) or AR, GL team
- English and German language at least on B2 level
- Good understanding of accounting rules
- Higher education in accounting/finance and/ or accounting courses would be an asset
- Very Good communication skills, attitude for problem solving and team work skills

Requirements:

- **PTP**
 - Preparation and posting of PO and non-PO invoices
 - GR/IR reconciliation and follow up
 - Preparation of payment proposals
 - Responding to vendor queries (via e-mail)
 - Performing period/year end closing activities for Invoice to Pay process
 - Preparation of closing reports
 - Creation and update of process documentation

AR (OTC)

- Contact point for complaints raised by Client Serving Teams located in Germany
- Support handling legal action and insolvency cases handled by local Accounts Receivable
- Preparing monthly reporting to support Accounts Receivable Lead
- Preparing monthly bookings files
- Preparing of special analysis requested by Accounts Receivable Lead to support better decision making
- Attending regular team meetings to discuss actual topics
- Actively supporting end-of-quarter and year-end financial close tasks for subledger Accounts Receivable

GL (Management Accountant)

- Preparation of monthly bookings and supporting finance team during month-end close with SAP
- Analyse P&L and balance sheet accounts on a general and ad hoc basis
- Participation in FY-end Close, such as support the preparation and process of inventory review for external engagements
- Participation in ongoing transformation projects within accounting finance function

Offer:

- Opportunity to work for a well-recognized brand
- Active involvement in development of service for the new client
- Participation in improvement projects
- Other attractive financial benefits

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie aplikacji pod poniższym linkiem:

<https://globalcareers.infosysbpm.com/regional-careers/company-job/description/regid/117941BR?codes=ibpmpplskwp>

Infosys®
Navigate your next

Be the Change

#NavigateYourNext

