

OPIS

Stanowisko: Księgowa wewnętrzna

Opis stanowiska:

- **Ewidencjonowanie finansów firmy:** Dokładne rejestrowanie transakcji finansowych, takich jak przychody, wydatki, faktury i płatności.
- **Kontrola wydatków:** Monitorowanie i analiza wydatków firmy, aby zapewnić efektywne zarządzanie finansami.
- **Przygotowywanie raportów:** Tworzenie regularnych raportów finansowych, które pomagają w podejmowaniu decyzji biznesowych.
- **Współpraca z zewnętrznym biurem rachunkowym:** Koordynowanie działań związanych z rachunkowością z zewnętrznym biurem rachunkowym.
- **Prowadzenie ksiąg rachunkowych:** Utrzymywanie dokładnych i aktualnych ksiąg rachunkowych firmy.
- **Gromadzenie i wprowadzanie danych do systemu (Optima):** Pracowanie z oprogramowaniem księgowym w celu rejestrowania danych finansowych.
- **Analiza zapisów księgowych i uzgodnienie sald rozrachunkowych:** Sprawdzanie dokładności zapisów księgowych i rozwiązywanie ewentualnych niezgodności.

Wymagania:

- Doświadczenie jako samodzielny księgowy.
- Wykształcenie z zakresu finansów, rachunkowości lub ekonomii.
- Znajomość podstawowych przepisów z zakresu podatków i rachunkowości.
- Doświadczenie w obsłudze programów księgowych - Optima
- Samodzielność, dokładność i chęć ciągłego kształcenia.

Tel. Kontaktowy

Piekary Śląskie

519 808 800