

Jesteśmy profesjonalnym biurem rachunkowym w Bielsku-Białej, które z pasją i zaangażowaniem wspiera średnie podmioty w zarządzaniu swoimi finansami. Stawiamy na długotrwałą relację z klientem opartą na zaufaniu i zrozumieniu wzajemnych oczekiwań. Oferujemy kompleksowe usługi rachunkowe i wsparcie w zakresie obsługi kadrowo - płacowej

Obecnie prowadzimy rekrutację na stanowisko:

KSIĘGOWA / KSIĘGOWY

Miejsce pracy: Bielsko-Biała

Jeżeli jesteś osobą, która chce wykorzystywać swoją wiedzę oraz doświadczenie w praktyce, ciągle się rozwijać, dbać o dobro Klienta i jego potrzeby i jednocześnie potrafi elastycznie oraz indywidualnie podchodzić do każdej sytuacji, to właśnie Ciebie zapraszamy do naszego zespołu. Wyślij swoją aplikację na adres: hr@kompendico.pl

Do głównych obowiązków na tym stanowisku będzie należało:

- 1) prowadzenie ksiąg rachunkowych: w tym: wprowadzanie dokumentów zewnętrznych, deklarowanie ich do podatku dochodowego i Vat, rozliczanie rozrachunków, księgowanie wyciągów w procedurze MT-940;
- 2) sporządzanie i wysyłanie deklaracji – VAT;
- 3) rozliczanie delegacji krajowych i zagranicznych;
- 4) sporządzanie raportów do GUS, NBP;
- 5) współpraca z pracownikiem klienta wyznaczonym do kontaktu;
- 6) kontakt instytucjami zewnętrznymi.

Oczekujemy:

- 1) minimum 2-letnie doświadczenia w prowadzeniu pełnej księgowości podmiotów prawa handlowego;
- 2) wykształcenia min. średniego - księgowego lub finansowego;
- 3) znajomości przepisów prawa podatkowego i ustawy o rachunkowości;
- 4) dobrej znajomości programu InsERT GT, Saldeo;
- 5) punktualności, odpowiedzialności i samodzielności;
- 6) znajomości języka angielskiego w stopniu średnim;
- 7) umiejętność sporządzania list płac i rozliczeń ZUS będzie dodatkowym atutem.

Oferujemy:

- 1) wynagrodzenie adekwatne do posiadanych umiejętności;
- 2) pracę przy interesujących projektach w spółkach z kapitałem zagranicznym;
- 3) możliwość szkoleń i rozwoju zawodowego;
- 4) przyjazną atmosferę pracy w pomocnym, przyjaznym zespole.