

Nowoczesne Biuro Rachunkowe z siedzibą w Łodzi świadczące usługi księgowe i kadrowe dla klientów z różnych branż, poszukuje **studentki/-ta** do odbycia praktyki zawodowej w dziale **księgowości**.

Miejsce praktyk: siedziba firmy, Łódź- okolice ul. Strykowskiej.

Do Twoich zadań naleć będzie:

- wsparcie w księgowaniu faktur oraz wyciągów bankowych,
- wstępne wyliczanie podatków,
- pomoc w bieżących sprawach działu księgowego,
- archiwizacja dokumentów,
- inne prace biurowe

Nasze wymagania:

- dyspozycyjności minimum 3 dni w tygodniu,
- chęci do przyswajania wiedzy, umiejętnego wykorzystywania jej w codziennej pracy,
- skrupulatnego wykonywania powierzanych zadań

Zapewniamy:

- płatną praktykę w oparciu o umowę o praktykę,
- elastyczne godziny odbywania praktyk,
- zdobycie praktycznej wiedzy z zakresu księgowości,
- pracę w miłym i przyjaznym zespole

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV na adres mailowy: rekrutacja.ksiegowosc.lodz@gmail.com

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 RODO informujemy, że:

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1b RODO i na podstawie art. 6 ust 1 pkt a RODO w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko Asystent/Asystentka do spraw księgowości od momentu doręczenia nam Pani/Pana zgłoszenia rekrutacyjnego zarówno drogą elektroniczną, jak i tradycyjną do momentu zakończenia rekrutacji lub pisemnego wycofania zgody.

W każdym CV musi zostać zawarta następująca klauzula: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji obecnego procesu rekrutacji” - brak powyższej klauzuli spowoduje trwałe usunięcie przesłanej aplikacji - aplikacje nie będą odsyłane.