

OFERTA PRACY

Księgowy

Lokalizacja Mińsk Mazowiecki



Zakres obowiązków:

- gromadzenie i katalogowanie informacji statystycznych z ośrodków zadaniowych medycznych i niemedycznych, opracowanie, interpretacja i wizualizacja zebranych informacji;
- wycena procedur medycznych;
- sporządzanie planów i prognoz ilościowych i wartościowych dla poszczególnych komórek organizacyjnych SPZOZ;
- analiza wykonania planów w przekroju rodzajowym i według miejsca powstawania;
- analiza realizacji świadczeń medycznych i bieżące monitorowanie zagrożeń w realizacji planu;
- sporządzanie wyceny i analiza kosztów procedur medycznych;
- opracowywanie okresowych analiz i sprawozdań;
- współpraca z innymi jednostkami organizacyjnymi SPZOZ w celu wdrażania metod obniżenia kosztów usług;
- opracowanie norm zużycia materiałów w oparciu o liczbę wykonanych procedur;

Wymagania:

- wykształcenie wyższe;
- sprawne posługiwanie się narzędziami MF Office (Word, Excel) na poziomie co najmniej średniozaawansowanym (formuły, tabele przestawne);
- umiejętność analitycznego myślenia i wyciągania logicznych i zrozumiałych wniosków;
- samodzielność, kreatywność, dokładność i skrupulatność w pracy;
- umiejętność pracy pod presją;
- umiejętność współpracy w zespole i budowania dobrych relacji;

Dodatkowo docenimy:

- doświadczenie w pracy w podmiocie leczniczym (w dziale kontrolingu lub rozliczania umów z NFZ lub statystycznym)
- wiedzę z zakresu sprawozdania i rozliczania świadczeń finansowych ze środków publicznych
- znajomość rodzajów i źródeł danych w systemie ochrony zdrowia;
- znajomość systemu Opieki Zdrowotnej w Polsce i podstawowych aktów prawnych w tym zakresie;
- znajomość metodyki kalkulacji kosztów świadczeń;

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- praca od poniedziałku do piątku w systemie jednozmianowym
- przyjazną atmosferę w pracy
- stabilną pracę w renomowanej firmie

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o przesyłanie dokumentów aplikacyjnych (CV i list motywacyjny) na maila: rekrutacja@spzozmm.pl

Przypominamy o konieczności zawarcia w cv następującej klauzuli: „wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)

Kierownik Działu Kadr i Płac

Agnieszka Dmowska