

GLÓWNA KSIĘGOWA / GLÓWNY KSIĘGOWY

AGROSAD Sp. z o.o.

Równa (pow. sieradzki)

AGROSAD Sp. z o.o. - lider w swojej branży a jednocześnie rodzinna firma istniejąca od ponad 30 lat, zatrudni na stanowisko: głównej księgowej / głównego księgowego

Zakres obowiązków:

- Prowadzenie ksiąg rachunkowych zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz przepisami prawa podatkowego
- Miesięczne oraz roczne zamknięcie ksiąg rachunkowych oraz sporządzanie sprawozdań finansowych
- Sporządzanie deklaracji podatkowych JPK-VAT, CIT, podatek od nieruchomości oraz innych wymaganych przepisami prawa
- Współpraca z instytucjami zewnętrznymi (US, ZUS, GUS, banki, instytucje finansowe) oraz Biegłym Rewidentem w trakcie badania sprawozdań finansowych
- Nadzór nad prawidłowym obiegiem dokumentów oraz współtworzenie wewnętrznych procedur
- Nadzór merytoryczny i organizacyjny nad pracą działu księgowości

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe (rachunkowość, finanse, prawo podatkowe)
- Kilkuletnie doświadczenia na stanowisku Głównego Księgowego lub Zastępcy Głównego Księgowego
- Praktyczna znajomość zagadnień księgowych oraz obowiązujących przepisów podatkowych, ustawy o rachunkowości
- Dobra organizacja pracy, dokładność, samodzielność, zaangażowanie i terminowość
- Komunikatywność oraz umiejętność pracy w zespole
- Mile widziane doświadczenie w pracy w środowisku produkcyjnym

- Znajomość programów klasy ERP będzie dodatkowym atutem

Oferujemy:

- Atrakcyjne wynagrodzenie
- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w firmie o ugruntowanej pozycji
- Praca od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00
- Pracę w zaangażowanym, kreatywnym otoczeniu
- Możliwość korzystania z różnego rodzaju benefitów oferowanych przez firmę

Oferty (CV) prosimy przysyłać na [adres: kadry@agrosad.pl](mailto:kadry@agrosad.pl)

Osoby aplikujące prosimy o dodanie w CV klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-ny o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne."

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie AGROSAD Sp. z o.o. z siedzibą: Równa 11A, 98-235 Błaszki
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres rekrutacji.
- 4) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody
- 5) podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa a w pozostałym zakresie jest dobrowolne