



Polska Akcja Humanitarna jest międzynarodową organizacją pozarządową zapewniającą pomoc humanitarną i rozwojową na świecie od 1992 roku. Do tej pory pomogliśmy w 51 różnych krajach, działając w obszarach m.in. dostępu do wody i żywności, schronienia, edukacji. Nasza główna siedziba mieści się w Warszawie, ale mamy też biuro w Toruniu, a także 6 biur regionalnych w Sudanie Południowym, Somalii, Kenii, Jemenie, Madagaskarze i w Ukrainie gdzie zatrudniamy głównie pracowników lokalnych.

Jeśli chcesz zmieniać świat razem z nami, zapraszamy Cię do dołączenia do naszego zespołu!

Do Twoich zadań należeć będzie:

- obsługa systemów finansowo-księgowych
- księgowanie wyciągów bankowych
- obsługa importu danych z systemu bankowego do systemu księgowego
- przygotowywanie dokumentacji księgowej i jej archiwizacja
- prowadzenie rejestru Środków Trwałych, naliczanie amortyzacji
- wsparcie zespołu księgowego w bieżących pracach

Szukamy właśnie Ciebie, jeżeli:

- masz za sobą pierwsze doświadczenie w obszarze księgowości - wiesz jak zaksięgować wyciąg bankowy
- znasz program Excel w stopniu dobrym
- rozumiesz czym są RMK
- posługujesz się językiem angielskim na poziomie min. B2
- masz wykształcenie wyższe (licencjat) lub jesteś w trakcie studiów
- posiadasz wysoko rozwinięte kompetencje interpersonalne i międzykulturowe
- masz dobrą organizację pracy własnej i zmysł analityczny
- mile widziane doświadczenie w prowadzeniu Rejestru Środków Trwałych oraz w naliczaniu amortyzacji

To oferujemy:

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- pracę w organizacji pożytku publicznego cieszącej się bardzo wysokim zaufaniem społecznym i udokumentowaną historią efektywnych działań pomocowych w Polsce i na świecie
- pracę w środowisku międzynarodowym i międzykulturowym, w przyjaznym i otwartym zespole
- możliwość rozwoju zawodowego i osobistego
- pracę w modelu hybrydowym – 9 dni pracy zdalnej w miesiącu
- dodatkowe dni wolne w ciągu roku
- benefity tj. prywatna opieka medyczna, karta sportowa, zniżka na studia z zakresu pomocy humanitarnej i inne

Jeśli bliskie są Ci nasza misja i wartości, posiadasz niezbędne doświadczenie i kompetencje potrzebne na tym stanowisku i masz w sobie determinację do pomagania innym, zapraszamy Cię do złożenia [aplikacji online](#) do dnia do **31 marca 2024 r.** włącznie. Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami oraz zastrzegamy sobie prawo do wcześniejszego zamknięcia procesu rekrutacyjnego.